



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ВЛАДА  
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Управа за материјално-финансијске и имовинске послове  
Булевар Д. Максимовић 4 Бања Лука, тел. 051/334-364; факс:334-395;www.vladars.net  
E-mail: umf@mup.vladars.net

НА 0018753

Број:09/1-УМ-1468/18  
Датум:07.11.2018.god.

У складу са Правилником о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II Дио В Закона о јавним набавкама БиХ («Сл.гласник БиХ» бр.104/14), упућујем

**ПОЗИВ**  
за достављање понуда

Позивамо Вас да доставите понуду за пружање угоститељских услуга у ресторану МУП-а Републике Српске-Центар за обуку, Залужани. Процедура јавне набавке ће се обавити у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине («Службени гласник БиХ» бр. 39/14), подзаконским актима који су донесени у складу са Законом и овом тендерском документацијом.

Све информације у вези са овим поступком можете добити од лица које је овлаштено да води комуникацију у име уговорног органа са понуђачима: Бранка Савић, тел/факс.334-364, 334-395 и е-маил адреса: [umf@mup.vladars.net](mailto:umf@mup.vladars.net) или [dragisa.koscica@mup.vladars.net](mailto:dragisa.koscica@mup.vladars.net).

**1. Предмет набавке**

Предмет јавне набавке је пружање угоститељских услуга у ресторану МУП-а Републике Српске-Центар за обуку, Залужани покренут Одлуком о покретању поступка јавне набавке бр:С/М-404-1468/18 од 30.10.2018.год.

**ПРУЖАЊЕ УГОСТИТЕЉСКИХ УСЛУГА У РЕСТОРАНУ МУП-а РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ-ЦЕНТАР ЗА ОБУКУ, по спецификацији:**

Рб.	робе	једин.мјере	количина
1.	<b>СУПЕ:</b>		
	пилећа	милилитар	300
	говеђа	милилитар	300
	посна	милилитар	300
2.	<b>ГЛАВНО ЈЕЛО:</b>		
	Пилеће бијело	грам	200
	Пилећи батак	грам	200
	Похована пилетина	грам	200
	Пилећа бечка шницла	грам	200
	Натур шницла	грам	200
	Фаширана шницла	грам	200
	Гулаш	милилитар	300

	Пасуљ	милилитар	500
	Шапегете болоњез	грам	500
	Запечени макарони	грам	300
	Ћуфте	грам	200
	Сатараш	грам	250
	Пилетина у сосу (шампињони)	грам	250
	Мусака	грам	500
	Свињски паприкаш	милилитар	500
	Свињска кременадла	грам	200
	Свињски врат	грам	200
	Грашак са јунетином	милилитар	500
	Пилећи медаљони	грам	200
	Лазање болоњез	грам	500
	<b>РИБЕ:</b>		
	Ослић	грам	200
	Пастрмка	грам	200
	Рибљи штапић	грам	200
	<b>ПРИЛОЗИ:</b>		
	Рижа	грам	100
	Кромпир (пекарски, пире)	грам	300
	Макарони	грам	80
	Боранија	грам	350
	Грашак	грам	200
	Шпинат	грам	300
	Блитва	грам	300
<b>3.</b>	<b>САЛАТЕ:</b>		
	Купус свјежи	грам	150
	Парадајиз свјежи	грам	150
	Мијешана салата	грам	150
	Шарена салата	грам	150
	Кисела паприка	грам	150
	Кисели краставци	грам	150

\* У цијену главног оброка урачунат је хљеб.

\* У случају да се на менију налазе чорбена јела (пасуљ, паприкаш и слично), норматив се повећава на 500мл., а уз дневни мени биће послужена слатка кифлица (1комад), а сриједом домаћи колач.

Процјењена вриједност набавке је 250.000,00 КМ без обрачунатог ПДВ на годишњем нивоу.

Мјесто пружања услуге је ресторан МУП-а Републике Српске-Центар за обуку, Залужани.

Плаћање за извршене угоститељске услуге ће се извршити по испостављеној фактури у року од 60 дана.

Рок трајања уговора је 4 година

## 2. Услови за учешће и потребни докази

Да би учествовали у процедури јавних набавки, морате испуњавати следеће услове: а односе се на:

а) способност обављања професионалне дјелатности из члана 46. Закона

У сврху доказивања способности обављања професионалне дјелатности понуђач мора бити регистрован за обављање дјелатности која је предмет набавке у одговарајућем професионалном или другом регистру земље у којој је регистрован.

б) Сваки кандидат/понуђач дужан уз понуду доставити и посебну писмену изјаву овјерену од стране надлежног органа (орган управе или нотар) да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама које за циљ имају корупцију у прдметној јавној набавци (члан 52. став (2) Закона-у складу са нацртом Изјаве у АНЕКСУ 3.).

### 3. Захјеви по питању језика

Понуда и сви документи и кореспонденција у вези са понудом између понуђача и уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у Босни и Херцеговини.

### 4. Припрема понуда

Добављачи носе све трошкове у вези са припремом и достављањем њихових понуда.

Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Сви листови понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листа. Све стране понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице или листа.

Понуда се доставља у оригиналу и копији.

Коверта са понудом се доставља на адресу уговорног органа: МУП РС, Управа за материјално финансијске и имовинске послове, Бања Лука, Булевар Десанке Максимовић бр. 4 Протокол. На коверти понуде мора бити назначено:

- назив и адреса уговорног органа,
- назив и адреса понуђача у лијевом горњем углу коверте,
- евиденцијски број набавке,
- назив предмета набавке,
- назнака „не отварај“.

### 5. Рок за достављање понуда

Рок за достављање понуда је 22.11.2018.године до 11 сати. Јавно отварање понуда ће се одржати 22.11.2018.године у 12 сати, у просторијама уговорног органа. Понуђачи или њихови овлаштени представници, као и сва друга заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда. Информације које се искажу у току јавног отварања понуда ће се доставити свим добављачима који су у року доставили понуде путем записника са отварања понуда, одмах, а најкасније у року од 3 дана.

На јавном отварању понуда присутним понуђачима ће се саопштити следеће информације:

- назив понуђача
- укупна цијена наведена у понуди
- попуст наведен у понуди, ако је посебно исказан

Представник понуђача који жели званично учествовати на отварању понуда треба прије отварања понуда Комисији доставити пуномоћ за учешће на јавном отварању у име привредног субјекта-понуђача. Уколико нема званичне пуномоћи понуђач може као и остала заинтересована лица присуствовати јавном отварању али без права потписа записника или предузимања било којих правних радњи у име понуђача.

## 6. Критериј додјеле уговора и цијена

Уговор се додјељује добављачу на основу критерија:

**Најнижа цијена технички задовољавајуће понуде**

Уговор се додјељује понуђачу који је понудио најнижу укупну цијену технички задовољавајуће понуде.

## 7. Обавјештење о додјели

Сви добављачи ће бити обавијештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке, и то електронским средством на званичну е-маил адресу или путем факса. Уз обавјештење о резултатима поступка уговорни орган ће доставити понуђачима одлуку о избору најповољније понуде или поништењу поступка, као и записник о оцјени понуда.

## 9. Информације о заштити права добављача

У случају да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреду одредби Закона или подзаконских аката, имате право уложити жалбу уговорном органу, на начин и у роковима прописаним чланом 99. и 101. Закона.

### АНЕКСИ:

Анекс 1. - Образац за понуду

Анекс 2.- Образац за цијену понуде

Анекс 3.- Изјава по члану 52 ЗЈН БиХ



Овлашћено лице уговорног органа

**НАЧЕЛНИК**

др Бранка Сјивић

**АНЕКС 1**

**Образац за достављање понуде**

(Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача)

У поступку јавне набавке, који сте покренули и који је објављен на Порталу јавних набавки, број Обавјештења о набавци \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_, достављамо понуду и изјављујемо сљедеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације бр: \_\_\_\_\_ (број набавке који је дао уговорни орган), овом изјавом прихватамо њене одредбе у цјелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за набавку роба, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

1.	Назив и сједиште наручиоца	Министарство унутрашњих послова Републике Српске Бања Лука, Трг Републике Српске бр.1	
2.	Подаци о понуђачу		
	Заједница понуђача (заокружити)	ДА	НЕ
	Подуговарање (заокружити)	ДА	НЕ
2.1.	Назив понуђача/члана групе понуђача овлаштеног за комуникацију са уговорним органом		
	Сједиште понуђача		
	Адреса понуђача		
	Да ли је понуђач у систему ПДВ-а (заокружити)	ДА	НЕ
	Адреса за доставу поште		
	Адреса е-поште		
	Контакт особа понуђача		
	Број телефона		
	Број факса		
3.	Предмет набавке		
4.	Цијена наше понуде је (без ПДВ-а)	Бројевима:	
		Словима:	
5.	Попуст који дајемо на цијену понуде (процент/износ)	Процент:	Износ:
		Словима:	
6.	ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом)	Бројевима:	

		Словима:
7.	Укупна цијена са ПДВ-ом је	Бројевима: Словима:
8.	Рок важења понуде	120 дана од дана отварања понуде
9.	Број и датум понуде	
10.	Понуђач прихвата тендерским документом захтјевани рок извршења испорука за робе.	
11.	Понуђач прихвата тендерским документом захтјевани рок, начин и услове плаћања	
14.	Ако наша понуда буде најшпјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујем се: а) доставити доказе о квалификацији, у погледу личне способности, регистрације, економске и финансијске способности, те техничке и професионалне способности који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујем изјавама у овој понуди	

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача:

\_\_\_\_\_

Потпис овлаштене особе

\_\_\_\_\_

Мјесто и датум:

МП

## ПОПИС АКТА

Уз понуду достављам попис свих саставних дијелова и прилога понуде (садржај понуде)  
уезаних слиједећим редосљедом:

- 1.
- 2.
3. и т.д.

**ОВЛАШТЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА**

---

**АНЕКС 2****ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ****НАЗИВ ПОНУЂАЧА:** \_\_\_\_\_**Број понуде:** \_\_\_\_\_**Датум:** \_\_\_\_\_

Рб.	робе	јединична цијена без ПДВ
1.	Супа (пилећа, јунећа, посна)	
2.	Главно јело (према јеловнику)	
3.	Салата (сезонска)	
	УКУПНО:	
	ПОПУСТ %:	
	УКУПНО СА ПОПУСТОМ БЕЗ ПДВ:	

М.П.

**ОВЛАШТЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА:**\_\_\_\_\_  
(ПОТПИС)**Напомена:**

1. Страни понуђач, је дужан навести ПДВ заступника. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијене понуде се исказују без ПДВ-а и садрже све накнаде које уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

**АНЕКС 3**



## ИЗЈАВА У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, ниже потписани \_\_\_\_\_ (Име и презима), са личном картом број: \_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности \_\_\_\_\_ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ID број: \_\_\_\_\_ чије се сједиште налази у \_\_\_\_\_ (Град/општина) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке, набавка \_\_\_\_\_, а који проводи Министарство унутрашњих послова Републике Српске по процедури отвореног поступка, у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама БиХ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

### ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и стране службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлаштења радње коју не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и стране службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлаштења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме)

Мјесто и датум давања изјаве:

\_\_\_\_\_

Потпис и печат надлежног органа:

\_\_\_\_\_

М.П